

HR Manažér / HR Špecialista

Uchádzača overíme na vašu žiadosť

Očakávaná mzda: **1 300 €**

Cena: **1 560 € bez DPH**

Preferovaná pracovná pozícia

HR Business Partner

HR generalist

HR Manažér

Personálny manažér

HR špecialista

Preferovaná lokalita

Žilinský kraj

Okres Žilina

Okres Martin

Okres Turčianske Teplice

Jazyky

Slovensky - Expert (C2)

Anglicky - Mierne pokročilý (B1)

Rusky - Úplný začiatovník (A1)

Zručnosti

Human - Pokročilý, Microsoft Excel - Pokročilý, Microsoft Outlook - Pokročilý, Microsoft Power point - Pokročilý, Microsoft Word - Pokročilý,
RECRU

Pracovné skúsenosti / Work experiences

02/2020 - trvá

Externý HR konzultant

Zameranie spoločnosti:

Personálna agentúra

- » vyhľadávanie vhodných kandidátov a vedenie výberových pohovorov na rôzne pozície
- » účasť na assessment a development centrách
- » komunikácia s kandidátmi a zákazníkmi
- » práca so softwarom RECRU

04/2018 - 01/2020

Personálny manažér

Zameranie spoločnosti:

Počítačové programovanie

- » výber a vyhľadávanie pracovníkov
- » organizácia vzdelávacích aktivít a zavedenie modulu na administráciu týchto aktivít
- » nastavenie benefitného systému a čerpania sociálneho fondu
- » komunikácia s dodávateľmi služieb v oblasti vzdelávania a benefitov
- » nastavenie pravidiel pre teambuildingové aktivity a organizácia týchto aktivít
- » organizácia akcií pre zamestnancov a ich rodiny (Mikuláš, Deň detí)
- » správa dochádzkového systému a iných HR modulov
- » poradenstvo v oblasti pracovného práva
- » komunikácia so zamestnancami
- » kompletné spracovanie personalistiky a miezd, štatistiky

02/2015 - 03/2018

HR Recruiter

Zameranie spoločnosti:

Ostatné služby týkajúce sa informačných technológií a počítačov

- » vyhľadávanie a výber kandidátov, administrácia výberového procesu v SAP Success Factors, komunikácia s kandidátmi
- » testovanie kandidátov
- » práca s pracovnými portálmi profesia.sk a linkedin.com
- » spolupráca s univerzitami – komunikácia s vedením fakúlt a študentami, organizácia stáží a účasti na trhoch prac.príležitostí
- » výkon interných školení pre líniových manažérov aj zamestnancov – Recruitment, Performance management system
- » aktívna spolupráca s globálnym HR oddelením pri implementácii nových procesov na národnej úrovni (implementácia SAP Success Factors, zavedenie Performance management systému) – testovanie, report chýb, školenie užívateľov, poradenstvo užívateľom
- » poradenstvo v oblasti pracovného práva

11/2013 – 02/2015

Externý HR konzultant

Zameranie spoločnosti:

Personálna agentúra

- » vyhľadávanie vhodných kandidátov na pozície v oblasti stredného manažmentu
- » vvedenie výberových pohovorov

01/2012 – 11/2013

HR Business Partner pre región STRED a VÝCHOD

Zameranie spoločnosti:

Generálne čistenie budov

- » aktívna participácia na projektoch v oblasti HR (prieskum spokojnosti zamestnancov, implementácia dochádzkového systému, Talent management...)
- » zastrešovanie výberových procesov
- » odborná podpora manažérov v oblasti riadenia ľudských zdrojov a pracovnoprávných vzťahov
- » komplexná starostlivosť v oblasti HR procesov so zameraním na spokojnosť interného zákazníka
- » identifikácia a implementácia krokov smerujúcich k zlepšovaniu HR procesov (kontroly objektov, reporting, návrhy na zlepšenia)
- » realizácia organizačných zmien
- » vedenie personálnej agendy zamestnancov (vypracovávanie pracovných zmlúv, dodatkov, popisov pracovných miest, dohôd...),
- » sledovanie platnosti lekárskeho prehládok a osvedčení
- » práca v programe Helios (900- 1200 zamestnancov) – modul personalistika

» práca s dochádzkovým systémom, tvorba príručky a vyškolenie používateľov, poradenstvo

09/2007 – 07/2011

Manažér ľudských zdrojov

Zameranie spoločnosti:

Ostatné služby týkajúce sa informačných technológií a počítačov

- » zodpovednosť za výber a adaptáciu nových zamestnancov
- » príprava plánu vzdelávania, zodpovednosť za jeho plnenie, organizácia a zabezpečenie interných a externých vzdelávacích aktivít
- » nastavenie Periodického hodnotenia zamestnancov
- » nastavenie odmeňovacieho systému, tvorba mzdových predpisov pre jednotlivé pozície, tvorba nových popisov pracovných miest
- » zodpovednosť za tvorbu plánu v oblasti benefitov a čerpania sociálneho fondu, organizácia formálnych aj neformálnych aktivít pre zamestnancov
- » prieskum spokojnosti zamestnancov
- » tvorba organizačných smerníc v oblasti ľudských zdrojov
- » zodpovednosť za vedenie personálnej agendy
- » príprava podkladov pre predstavenstvo spoločnosti a pre obchodné oddelenie,
- » koordinácia a zabezpečenie bezpečnostných previerok zamestnancov, komunikácia s NBÚ
- » komunikácia s ÚP, SP a zdravotnými poisťovňami, PZS
- » poradenstvo manažérom a zamestnancom v oblasti pracovného práva
- » vypracovanie projektov na získanie fin. prostriedkov na vzdelávanie z fondov EÚ a ich vyhodnocovanie

Vzdelanie / Education

1995 – 1997

Pedagogická fakulta

Doplňujúce pedagogické vzdelanie

1992 – 1997

Lesnícka fakulta

Aplikovaná ekológia

2019

Kurz: **Strategic Talent Acquisition**

2018

Kurz: **Interná alebo "inferná" komunikácia?**

2018

Kurz: **Gamifikácia vo firemnom vzdelávaní, výbere a onboardingu zamestnancov**

2018

Kurz: **HR škola s Tatianou Orglerovou – modul Talent manažment/Plánovanie nástupníctva/Kompetenčný model**

2016

Kurz: **LinkedIn pre personalistov-pokročilé techniky náboru zamestnancov**