

Administratívny pracovník / Prevádzkar / Správca budov

Uchádzača overíme na vašu žiadosť

Očakávaná mzda: **1 200 €**

Cena: **1 440 € bez DPH**

Preferovaná pracovná pozícia

Administratívny pracovník, referent

Prevádzkar

Referent odbytu

Správca budov

Distribúcia a veľkoobchod

Preferovaná lokalita

Bratislava

Okres Trnava

Okres Galanta

Jazyky

Slovensky - Expert (C2)

Anglicky - Mierne pokročilý (B1)

Nemecky - Začiatocník (A2)

Zručnosti

Fakturácia - Pokročilý, Jednoduché účtovníctvo - Základy, Personalistika - Základy, Pokladňa - Pokročilý, Skladové hospodárstvo - Základy, Administrácia LAN/WAN - Základy, Administrácia Lotus Notes - Základy, Adobe Illustrator - Základy, Adobe InDesign - Základy, Adobe Photoshop - Základy, Klient/server administrácia - Základy, Mac OS - Základy, OpenOffice.org Calc - Základy, Microsoft Office - Pokročilý

Pracovné skúsenosti / Work experiences

11/2019 - trvá

Odborný referent

Zameranie spoločnosti:

Veľkoobchod s tabakovými výrobkami

- » vyhľadávanie nových priestorov vhodných pre zriadenie maloobchodnej prevádzky
- » zabezpečovanie a kontrola realizačných prác pri zriaďovaní nových predajných priestorov
- » účasť na príprave plánov, zabezpečenie a kontrola realizácie remodelingu existujúcich predajných priestorov
- » účasť pri výberových konaniach dodávateľov technického zabezpečenia prevádzok
- » vedenie riadnej a kompletnej dokumentácie ku každému zverenému projektu
- » zabezpečenie technického servisu prevádzok
- » komunikácia s dodávateľmi služieb

04/2018 - 10/2019

Prevádzkový manažér

Zameranie spoločnosti:

Činnosti herní a stávkových kancelárií

- » komplexná starostlivosť o zverené prevádzky
- » zodpovednosť za kvalitu a úroveň poskytovaných služieb a spokojnosť zákazníkov
- » pravidelné kontrolovanie stavu a čistoty prevádzky, hľadanie nedostatkov a navrhovanie vylepšení
- » realizovanie záujmov vedenia spoločnosti
- » vykonávanie dohľadu nad prebiehajúcimi akciami a podujatiami
- » zodpovednosť za vedenie skladového hospodárstva
- » objednávanie, preberanie a kontrolovanie tovaru
- » inventarizácia tovaru a materiálu
- » riadenie, odborné vedenie a kontrola všetkých zamestnancov prevádzky
- » riešenie personálnych záležitostí a motivovanie zamestnancov
- » dozeranie na plnenie hospodárskych cieľov spoločnosti
- » práca s finančnou hotovosťou

06/2017 - 04/2018

Vedúci predajne/prevádzky

Zameranie spoločnosti:

Maloobchod so železiarskym tovarom, farbami a sklom v špecializovaných predajniach

02/2017 - 06/2016

Asistent konateľ'a

Zameranie spoločnosti:

Výstavba obytných a neobytných budov i. n.

- » asistentské, administratívne práce a poradenstvo
- » skladové hospodárstvo

2016 - 2017

Servisný poradca

Zameranie spoločnosti:

Ostatné peňažné sprostredkovanie

- » poskytovanie servisu klientom v ponuke štandardných retailových produktov a služieb, v oblasti hotovostného a bezhotovostného platobného styku,
- » poskytovanie referencií na predaj

2006 - 2016

Prevádzkový riaditeľ

Zameranie spoločnosti:

Nešpecializovaný veľkoobchod

- » zabezpečenie plynulého chodu jednotlivých oddelení
- » zodpovednosť za IT oddelenie, zákaznícke oddelenie, nákupné oddelenie
- » logistika
- » tvorba predajného katalógu

Vzdelanie / Education

1995 - 1999

Stredná priemyselná škola

Eletrotechnika, automatizačná technika

2014

Program Adobe InDesign, photoshop, Adobe Illustrator