

Administratívny pracovník, referent

Uchádzača overíme na vašu žiadosť

Očakávaná mzda: **900 €**

Cena: **1 080 € bez DPH**

Preferovaná pracovná pozícia

Korektor

Administrácia databázy

Centrá zdieľaných služieb

Balenie

Administratívny pracovník, referent

Preferovaná lokalita

Bratislava

Jazyky

Slovensky - Expert (C2)

Anglicky - Stredne pokročilý (B2)

Taliansky - Stredne pokročilý (B2)

Zručnosti

Administrácia Oracle Database - Základy, Microsoft Excel - Základy, Microsoft Word - Základy

Pracovné skúsenosti / Work experiences

04/2019 - 03/2020

Recepčný

Zameranie spoločnosti:

Hotelová služby

» check in , check out hostí, vybavovanie e-mailov a telefonátov, uzávierka, rezervácie ubytovania a rezervácie wellnesu

03/2018 - 03/2019

Vedúci recepcie

Zameranie spoločnosti:

Hotelová služby

» check in , check out hostí, vybavovanie e-mailov a telefonátov, uzávierka, kontrola účtov, príprava objednávok pri skupinových rezerváciách, riadenie recepcie

01/2018 - 03/2018

Pracovník za pásom

Zameranie spoločnosti:

Automobilový priemysel

» montáž malých áut

05/2017 - 12/2017

Recepčný

Zameranie spoločnosti:

Hotelová služby

» check in , check out hostí, vybavovanie e-mailov a telefonátov, uzávierka

08/2016 - 01/2017

Administrator IT

Zameranie spoločnosti:

Výroba elektrických motorov, generátorov a transformátorov

- » spracovanie servisných zásahov, požiadaviek v ERP systéme, Oracle: a/ Kontrola dát zadávaných servisnými technikmi, zadávanie ich pracovných hodín, použitých súčiastok (skladových zásob) a evidovanie nákladov b/ Zatváranie servisných požiadaviek v systéme.
- » podpora servisných supervízorov a servisných inžinierov vo všetkých administratívnych záležitostiach
- » iné krátkodobé alebo jednorázové úlohy priradené nadriadeným podľa potreby a aktuálnej vyťaženia tímu

Vzdelanie / Education

2014 - 2016

Ekonomická fakulta

Financie, bankovníctvo a investovanie

2008 - 2013

Gymnázium

bilingválne gymnázium